

F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție localeNr. autorizație GAL **59**Denumire parteneriat/GAL **ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ COLINELE RECAȘ**Denumire intervenție **Dezvoltarea infrastructurii sociale și medicale**

Data de lansare a sesiunii _____

Denumirea proiectului _____

Solicitantul _____

Data depunerii proiectului _____

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului _____

Valoarea totală a proiectului _____

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	DA	NU	Observații / Justificări
Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa DA în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa NU și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica Observații se va specifica mențiunea Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări și se va bifa DA.				
EG 1	Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili			
	Solicitantul va depune obligatoriu împreună cu Cererea de finanțare actele juridice de înființare, documentele prevăzute în capitolul „BENEFICIARI ELIGIBILI” din prezentul ghid, în funcție de	☐	☐	

	categoria de beneficiar eligibil.Se verifică:- actele juridice de înființare, conform documentelor de încadrare încategoria beneficiar eligibil, capitolul „BENEFICIARI ELIGIBILI” dinprezentul Ghid.			
EG 2	Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență, în conformitate cu legislația în vigoare			
	Solicitantul va completa și își va asuma prin semnătură electronicăSecțiunea F . Declarație pe propria răspundere a solicitantului din cadrul Cererii de finanțare.Se verifică:- Secțiunea F . Declarație pe propria răspundere a solicitantului din cadrul Cererii de finanțare.	☐	☐	
EG 3	Solicitantul are sediul social sau punctul de lucru și își desfășoară activitatea pe teritoriul GAL „Colinele Recaș” unde va realiza investiția			
	Solicitantul va depune obligatoriu împreună cu Cererea de finanțare actele juridice de înființare și documentele prevăzute în capitolul „BENEFICIARI ELIGIBILI” din prezentul ghid, în funcție de categoria de beneficiar eligibil, va completa secțiunea A8 din cadrul Cererii de finanțare, va avea în vedere ca amplasarea proiectului să se desfășoare în teritoriul GAL Colinele Recaș, care va fi justificată prin documentele regăsite în secțiunea E.1 Lista	☐	☐	

	documentelor anexate Cererii de finanțare.Se verifică:- actele juridice de înființare, conform documentelor de încadrare încategoria beneficiar eligibil, capitolul „BENEFICIARI ELIGIBILI” dinprezentul Ghid.- documentele conform secțiunii E.1 Lista documentelor anexate Cererii de finanțare.			
EG 4	Solicitantul nu are datorii la bugetul general consolidat și la bugetele locale, atât pentru sediul social, cât și pentru toate punctele de lucru, după caz			
	Solicitantul va completa și își va asuma prin semnătură electronicăSecțiunea F . Declarație pe propria răspundere a solicitantului din cadrul Cererii de finanțare.Se verifică:- Secțiunea F . Declarație pe propria răspundere a solicitantului din cadrul Cererii de finanțare.	☐	☐	
EG 5	Investiția / Serviciile propuse nu au beneficiat de alocații financiare nerambursabile similare care să reprezinte dubla finanțare			
	Se verifică: Cererea de finanațare (secțiunea A) - Studiul de fezabilitate/DALI/PT/Memoriu justificativ - Documentul 18 - Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și	☐	☐	

	stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții, anexat Cererii de finanțare.			
EG 6	Solicitantul se angajează să asigure întreținerea /mentenanța investiției pe o perioadă de minim 3 ani (5 ani pentru proiectele care prevăd Construcții+Montaj), de la finalizarea ultimei cereri de plată			
	Se verifică: Cererea de finanțare: Doc. 1.l) Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte obligatorii (în cazul solicitanților publici): • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările sunt prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și / sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) • nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului • angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit sau Doc. 1.m) Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei			

	categorii de solicitanți cu referire la însușirea/ aprobarea de către ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată /Societate Comercială a următoarelor (condiții obligatorii): • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere și / sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • caracteristici tehnice investiției / investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului • angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit Atenție! Existența unei componente de investiții conduce la obligația menținerii obiectivelor investiției pentru o perioadă de minimum 5 ani, stabilită în cadrul de implementare național.			
EG 7	Solicitantul de tipul parteneriatul informal trebuie realizat cu minim 2 membri, APL și furnizor de servicii sociale (ONG)			
	Se verifică: - actele constitutive ale membrilor parteneriatului să îndeplinească condiția de eligibilitate de a fi formați din minim 2 membri dintre care unul să fie Autoritate Publică			

	Locală (APL) și o Organizație Non-Guvernamentală acreditată ca furnizor de servicii sociale - Acordul de parteneriat (<i>conform Anexei 8 - Model Acord de parteneriat</i>) prin care este desemnat partenerul lider cu care se va încheia contractul de finanțare și prin care se stabilesc drepturile și obligațiile partenerilor			
EG 8	Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin intervenție			
	Se verifică: Cererea de Finanțare - secțiunea Lista documentelor anexate proiectului (E.1 și E.2 - pentru proiectele de investiții/mixte și C.2 - pentru proiectele de servicii) Studiul de fezabilitate/ DALI/ PT/ Memoriu justificativ.	☐	☐	
EG 9	Proiectul se implementează pe teritoriul GAL Colinele Recaș			
	Se verifică: - Secțiunea A8 din cadrul Cererii de finanțare - Studiul de fezabilitate/DALI/PT/Memoriu justificativ.	☐	☐	
EG AFIR	Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR	☐	☐	

Observații (opțional)

--

ELIGIBIL



NEELIGIBIL



Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj obținut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului				
1 Proiecte inovatoare în sfera socială		10		
CS 1	Introducere servicii sociale și/sau medicale inovatoare	10		
CS 1 va fi punctat în cazul în care solicitantul detaliază caracterului inovativ al proiectului/ al unei componente a proiectului în cererea de finanțare (secțiunea E 2.2). Inovarea implică analiza și implementarea unor soluții moderne care contribuie la participarea cetățenilor, incluziunea și dezvoltarea comunitară durabilă, precum și la creșterea calității serviciilor publice. Exemple: Centru de tip Hub social intergenerațional - Spațiu multifuncțional în care copiii, tinerii și seniorii participă împreună la ateliere de meșteșuguri, digitalizare, educație ecologică și socială. Unitate mobilă pentru sprijin social în sate izolate - Microbuz dotat cu echipamente IT și materiale educaționale, operat de specialiști care oferă servicii after-school, consiliere psihologică, mediere și educație non-formală. Banca de timp comunitară sau voluntariat comunitar structurat – Sistem prin care locuitorii oferă și primesc timp/servicii în funcție de competențe: grădinarit, reparații, babysitting, etc. Educație socială prin realitate virtuală (VR/AR) – Programe interactive de educație civică, ecologică sau de prevenție (violență domestică, abandon școlar) în școli rurale. Ateliere de competențe pentru viață și sănătate mentală – Grupuri de sprijin psihosocial și ateliere (gătit, bugetare personală, părinți – copii, prevenție burnout etc.). Lista exemplurilor nu este exhaustivă. <u>Documente obligatorii</u>:- Secțiunea E2.2 din cadrul Cererii de finanțare - studiu de fezabilitate /DALI/Memoriul justificativ (<i>în funcție de tipul proiectului</i>)				
2 Proiecte cu sustenabilitate mare		10		
CS 2	Principiul de a produce efecte benefice durabile în timp prin sustenabilitate socială și medicală	10		
CS2 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul detaliază în secțiunea E2.2 din cadrul				

Cererii de finanțare caracterul sustenabil al proiectului/ al unei componente a proiectului în cererea de finanțare. În detalieri este necesar să se constate faptul că proiectul răspunde unei nevoi reale și recurente în comunitate (ex: sprijin persoane vulnerabile), că solicitantul se angajează în crearea de mecanisme de implicare civică (voluntariat, parteneriate, consilii locale), sau că proiectul este sprijinit de parteneri comunitari locali (școli, parohii, ONG-uri locale). Documente obligatorii:- Secțiunea E2.2 din cadrul Cererii de finanțare- studiu de fezabilitate /DALI/Memoriul justificativ (în funcție de tipul proiectului)				
3 Proiecte cu impact major în comunitate		50		
CS 3	Persoane care beneficiază de servicii din domeniul incluziunii sociale și/sau medicale - minim 40	50		
CS 3 va fi punctat doar în cazul în care numărul potențialilor beneficiari ai serviciilor din domeniul incluziunii sociale și/sau medicale este de minim 40 de persoane. <u>Documente obligatorii:-</u> Cererea de finanțare (secțiunea E2.2 și Anexa Indicatori de rezultat și realizare) - Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, <i>în funcție de tipul proiectului:</i> pentru proiectele care se încadrează la punctul 9.4.3. Pentru proiecte de dotări și/sau cu echipamente fără montaj, în cazul în care există cheltuieli eligibile și neeligibile numai pe liniile bugetare 4.4, 4.5 și 3.7.1, se verifică doar cererea de finanțare. - documentul 1.l) Hotărârea Consiliului Local SAU documentul 1.m) Hotărârea Adunării Generale din lista documentelor menționate în secțiunea E.1 din Cererea de finanțare.				
4 Proiecte care implică un proces de digitalizare la nivel local		10		
CS 4	Solicitantul își asumă dezvoltarea unui proces de digitalizare la nivel local	10		
CS 4 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul delatiază procesul de digitalizare pe care și-l propune prin proiect în cererea de finanțare (secțiunea E 2.2). Documente obligatorii:- Cererea de finanțare (secțiunea E2.2)- Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului.				
5 Proiecte care cuprind achiziții și dotări cu echipamente		10		

specifice energiei verzi, inclusiv biomasă				
CS 5	Proiectul cuprinde achiziții și dotări cu echipamente specifice energiei verzi, inclusiv biomasă	10		
CS 5 va fi punctat doar în cazul în care proiectul cuprinde achiziții și dotări cu echipamente specifice energiei verzi, inclusiv biomasă. <u>Documente obligatorii:</u> - Secțiunea Buget indicativ - Secțiunea E2.2 din cadrul cererii de finanțare - Documentul 1.k) Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor.* * Ofertele trebuie să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale, respectiv: Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluator				
6 Asumarea obiectivelor „Produs în Banat”		10		
CS 6.1	Solicitantul își asumă obiectivul „Produs în Banat” - Creșterea și dezvoltarea comunității bănățene	2,5		
Se verifică secțiunea E.2.2 din Cererea de finanțare și documentele anexate. Criteriul de selecție 6.1 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul descrie în secțiunea E.2.2 și Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului, îndeplinirea acestui criteriu și demonstrează prin documente justificative relevante. Deși existența brandului este gratuită folosirea ei obligatorie principiile putând fi demonstrată și prin alte mijloace, folosirea ei nu este obligatorie ci doar obiectivul. Deși				

marca PIB este pusă la dispoziție în mod gratuit, punctarea vizează contribuția proiectului la dezvoltarea comunității locale, prin oricare dintre formele de colaborare alese de solicitant. Niciun solicitant nu este obligat să adere la o anumită rețea sau marcă; criteriul poate fi îndeplinit integral prin parteneriate care servesc obiectivul de dezvoltare comunitară descris mai sus. Documente obligatorii:- Cererea de finanțare;- Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului;- Document justificativ relevant (Acord/Contract/etc.).

CS 6.2	Solicitantul își asumă obiectivul „Produs în Banat” - Promovarea furnizorilor locali de produse și servicii	2,5		
-----------	---	-----	--	--

Se verifică secțiunea E.2.2 din Cererea de finanțare și documentele anexate. Criteriul de selecție 6.2 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul descrie în secțiunea E.2.2 și Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului, îndeplinirea acestui criteriu și demonstrează prin documente justificative relevante. Deși marca PIB este pusă la dispoziție în mod gratuit, punctarea vizează contribuția proiectului la dezvoltarea comunității locale, prin oricare dintre formele de colaborare alese de solicitant. Niciun solicitant nu este obligat să adere la o anumită rețea sau marcă; criteriul poate fi îndeplinit integral prin parteneriate care servesc obiectivul de dezvoltare comunitară descris mai sus. Documente obligatorii:- Cererea de finanțare;- Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului;- Document justificativ relevant (Acord/Contract/etc.).

CS 6.3	Solicitantul își asumă obiectivul „Produs în Banat” - Implementarea de proiecte la nivel local care să ajute dezvoltarea comunității, a membrilor acesteia și a afacerilor locale	2,5		
-----------	---	-----	--	--

Se verifică secțiunea E.2.2 din Cererea de finanțare și documentele anexate. Criteriul de selecție 6.3 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul descrie în secțiunea E.2.2 și Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului, îndeplinirea acestui criteriu și demonstrează prin documente justificative relevante. Deși marca PIB este pusă la dispoziție în mod gratuit, punctarea vizează contribuția proiectului la dezvoltarea comunității locale, prin oricare dintre formele de colaborare alese de solicitant. Niciun solicitant nu este obligat să adere la o anumită rețea sau marcă; criteriul poate fi îndeplinit integral prin parteneriate care servesc obiectivul de dezvoltare

comunitară descris mai sus. Documente obligatorii: - Cererea de finanțare; - Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului; - Document justificativ relevant (Acord/Contract/etc.).

CS 6.4	Solicitantul își asumă obiectivul „Produce în Banat” - Asigurarea canalului de colaborare dintre furnizori și consumatori, într-o manieră care să ofere beneficii ambelor părți	2,5		
-----------	---	-----	--	--

Se verifică secțiunea E.2.2 din Cererea de finanțare și documentele anexate. Criteriul de selecție 6.4 va fi punctat doar în cazul în care solicitantul descrie în secțiunea E.2.2 și Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului, îndeplinirea acestui criteriu și demonstrează prin documente justificative relevante. Deși marca PIB este pusă la dispoziție în mod gratuit, punctarea vizează contribuția proiectului la dezvoltarea comunității locale, prin oricare dintre formele de colaborare alese de solicitant. Niciun solicitant nu este obligat să adere la o anumită rețea sau marcă; criteriul poate fi îndeplinit integral prin parteneriate care servesc obiectivul de dezvoltare comunitară descris mai sus. Documente obligatorii: - Cererea de finanțare; - Studiul de fezabilitate/DALI/Memoriul justificativ, în funcție de tipul proiectului; - Document justificativ relevant (Acord/Contract/etc.). PRAGUL MINIM de selecție al proiectelor este de 55,00 puncte.

PRAG DE CALITATE	
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT	

Observații (opțional)

--

Justificarea criteriilor de departajare aplicate (dacă este cazul)

Nr. crt.	Criterii de departajare	Îndeplinit DA/NU	Valoare (dacă este cazul)	Justificare
Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea îndeplinirii				

CD 1	Valoarea proiectului			
Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor (de la valoarea cea mai mică la cea mai mare). Se verifică secțiunea Buget din cadrul Cererii de finanțare (inclusiv Anexele Bugetului indicativ - unde este cazul) și studiul de fezabilitate/DALI/PT/Memoriul justificativ.				
CD 2	Impactul asupra comunității			
În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă a proiectului, departajarea acestora se va face în funcție de numărul populației din UAT conform recensământului RPL 2021, dar și a numărului de potențiali beneficiari propuși prin proiect. Se verifică inclusiv Secțiunea E 2.3 din Cererea de finanțare.				

Observații (opțional)

--

Verificat,

Evaluator 1 GAL _____ **Semnătura și data** _____

Evaluator 2 GAL _____ **Semnătura și data** _____